

Einfach, sicher und bequem –

Der Co-med Marktplatz

Online seit 01.07.2019 unter

<https://www.co-med.de/medical-plus-shop>

Inhaltsverzeichnis Kurzanleitung

1. Vorteile des Benutzers	2
2. Registrierung und Anmeldung	2
2.1 Anmelde-/ Registriervorgang	2
2.2 „Mein Konto“-Bereich	6
2.2.1 Passwortverwaltung	7
2.2.2 Benutzerverwaltung (Genehmigungsverfahren)	7
2.2.3 Liefer- und Rechnungsadresse	8
3. Artikel und Artikelsuche	9
3.1 Tipps und Tricks	9
3.2 Lieferzeiten	12
3.3 Preisangaben	13
3.4 Sprechstundenbedarf	13
4. Bestellvorgang	15
4.1 Warenkorb	15
4.2 Bestelllisten	16
4.3 Sammelbestellung	17
4.4 Terminbestellung	18
4.5 Schnellbestellung	19
4.6 Merkzettel	19
5. Abschlussbemerkung	20

1. Vorteile des Benutzers

Ihr Co-med-Fachhändler heißt Sie im Co-med Online-Shop für Medizinprodukte und Verbrauchsmaterialien herzlich willkommen. Zur besseren Orientierung haben wir Ihnen auf den folgenden Seiten einige Tipps zur Anwendung des Shopsystems zusammengestellt.

Ihre Vorteile im Überblick

- ✓ Einfache, übersichtliche Handhabung
- ✓ Schnell, strukturiert und effizient
- ✓ Hervorragende Benutzerfreundlichkeit
- ✓ Deutlich weniger manuelle Aufwände
- ✓ Bestelllisten, Sammelbestellungen, Terminbestellungen, Schnellbestellungen
- ✓ Intuitive Suchfunktion
- ✓ Volle Kostenkontrolle
- ✓ Genehmigungsverfahren, welches die Einkaufsabwicklung enorm vereinfacht
- ✓ Preissensibilität durch individuell festlegbare Einkaufskonditionen

2. Registrierung und Anmeldung

Mit der Einführung des neuen Webshop-Systems hat sich auch der Anmeldeprozess geändert.

Aus Sicherheitsgründen ist es nicht mehr möglich, dass Sie sich mit Ihren bisherigen Login-Daten anmelden können. Bitte registrieren Sie sich im Shop.

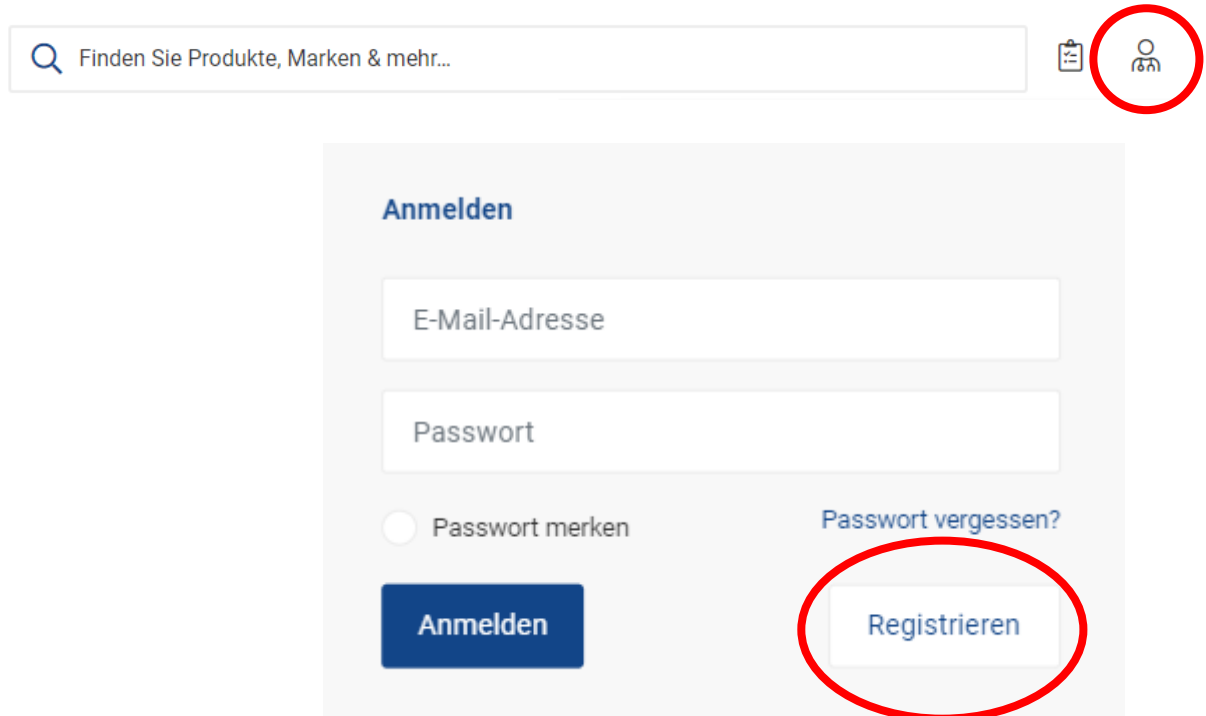
2.1 Anmelde-/ Registriervorgang

Bevor Sie sich anmelden können, müssen Sie sich zunächst als Kunde in unserem Shop registrieren.

Unsere URL (Web-Adresse) lautet:

<https://www.co-med.de/medical-plus-shop>

Klicken oben rechts auf das Arzt-Symbol. Es öffnet sich ein kleines Fenster. Hier klicken Sie auf die Schaltfläche „Registrieren“.



Anschließend werden Sie auf die „Konto eröffnen“-Seite weitergeleitet. Füllen Sie nun die angegebenen Felder aus und klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche „Speichern“. Bei **fett** gekennzeichneten Feldbezeichnungen handelt es sich um Pflichtfelder. Sorgen Sie bitte auch für ein sicheres Passwort.

Konto eröffnen

Kontoinformationen

E-Mail-Adresse

Passwort

Passwort bestätigen

Newsletter abonnieren (Sie können den Newsletter jederzeit abbestellen.)

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten dauerhaft für das Kundenkonto verwendet werden. Ein Widerruf meiner Einwilligung ist jederzeit mit Wirkung für die Zukunft möglich.

Rechnungsadresse

Bitte beachten Sie, dass wir ausschließlich an Unternehmen verkaufen und liefern.

Anrede

Titel

Vorname

Nachname

Firma/Praxis

Zus. Info

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

USt-ID

Land

Telefon

Telefax

Mobiltelefon

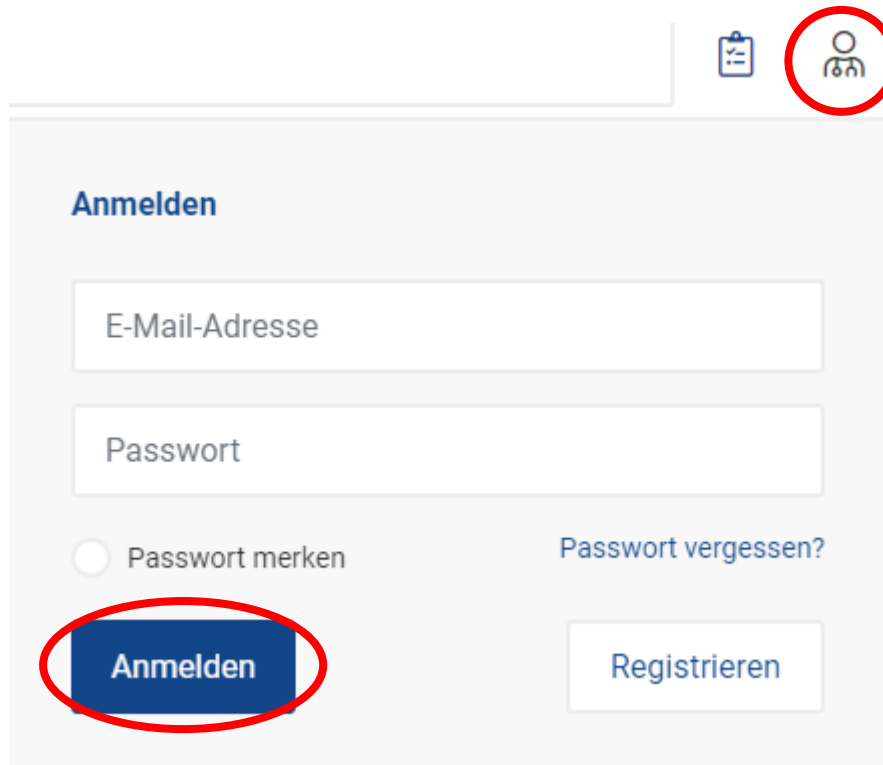
Telefon (privat)

Geburtsdatum -

Pflichtfelder erkennen Sie an den fettgeschriebenen Bezeichnungen, diese müssen ausgefüllt werden.

Nachdem Sie sich registriert haben, erhalten Sie eine Bestätigungsmail an die von Ihnen hinterlegte E-Mail-Adresse.

Den Registrierungsprozess brauchen Sie nur einmal durchzuführen. Bei allen weiteren Besuchen unseres Webshops können Sie sich mit den von Ihnen hinterlegten Login-Daten anmelden. Dafür klicken Sie auf die Schaltfläche „Anmelden“ und geben Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein.



The image shows a user interface for logging in and registering. At the top right, there are two icons: a clipboard and a person icon, both circled in red. Below these icons is a form titled "Anmelden". The form contains two input fields: "E-Mail-Adresse" and "Passwort". Below the "Passwort" field, there is a radio button labeled "Passwort merken" and a link labeled "Passwort vergessen?". At the bottom of the form, there are two buttons: "Anmelden" (circled in red) and "Registrieren".

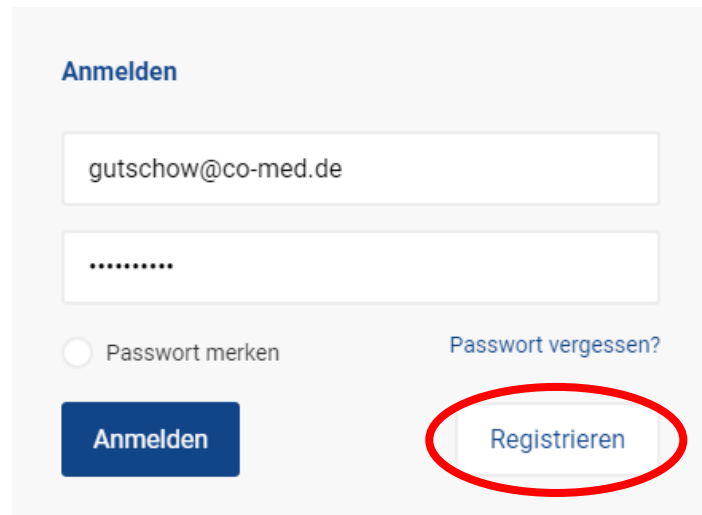
2.2 „Mein Konto“-Bereich

In Ihrem persönlichen Kundenkonto haben Sie neben weiteren Einstellungen die Möglichkeit Ihr Passwort oder andere hinterlegte Benutzerdaten wie z. B. Liefer- und Rechnungsadresse zu ändern. Außerdem können Sie sich Ihre Bestellhistorie, sowie Termin- und Sammelbestellungen sowie den Status Ihrer Bestellungen ansehen. Besonders hervorzuheben ist die Funktion zur Erstellung eigener Bestelllisten. Diese können von Ihnen selbständig erstellt und bearbeitet werden. Auch Ihr betreuender Fachhändler hat die Möglichkeit, Bestelllisten für Sie zu erstellen und diese in Ihrem Kundenkonto zu speichern.



2.2.1 Passwortverwaltung

Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, erhalten Sie mit Klick auf „Passwort vergessen“ auf die von Ihnen hinterlegte Mailadresse automatisch eine Mail mit einem Link zum Zurücksetzen des Passwortes und Anweisungen zur Neuvergabe. Selbstverständlich werden Ihre Daten vertraulich behandelt.



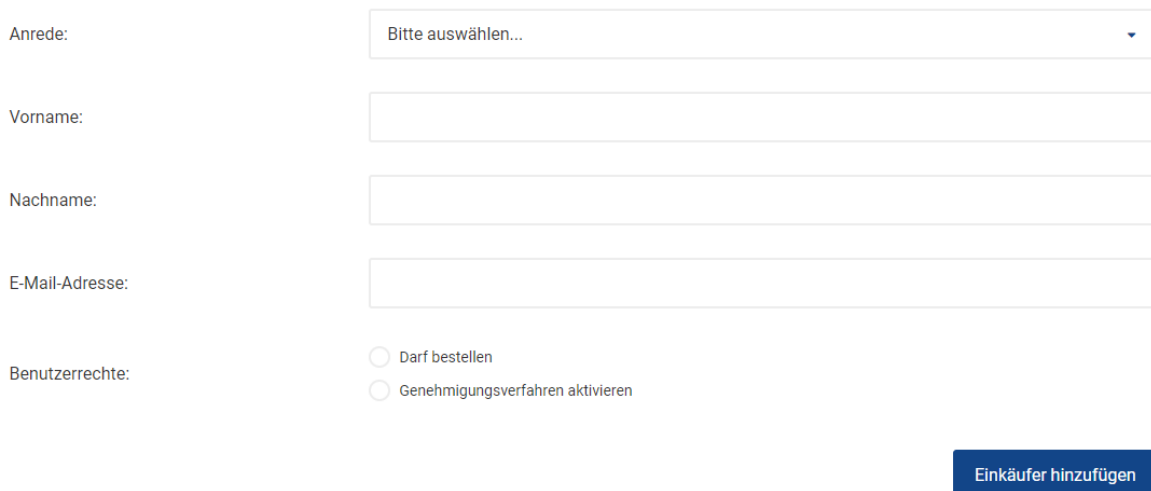
The image shows a login form titled "Anmelden". It contains two input fields: the first for an email address with the example "gutschow@co-med.de", and the second for a password, represented by dots. Below the password field are two radio buttons: "Passwort merken" (unchecked) and "Passwort vergessen?" (checked). At the bottom, there are two buttons: a dark blue "Anmelden" button and a light blue "Registrieren" button, which is circled in red.

Die Funktion „Passwort vergessen“ finden Sie wie unter 2.1 beschrieben nach Klick auf das Arzt-Symbol.

2.2.2 Benutzerverwaltung (Genehmigungsverfahren)

Zur Vereinfachung Ihrer Geschäftsprozesse können Sie beliebig viele Benutzer in Ihrem Konto hinterlegen und verwalten. So könnte es in Ihrem Kundenkonto bspw. zukünftig einen „Chefeinkäufer“ geben.

Meine Einkäufer



The form for adding a buyer includes the following fields and options:

- Anrede: A dropdown menu with the text "Bitte auswählen..." and a downward arrow.
- Vorname: A text input field.
- Nachname: A text input field.
- E-Mail-Adresse: A text input field.
- Benutzerrechte: Two radio buttons, "Darf bestellen" (unchecked) and "Genehmigungsverfahren aktivieren" (unchecked).

A dark blue button labeled "Einkäufer hinzufügen" is located at the bottom right of the form.

Der Benutzer mit dieser besonderen Rolle kann jederzeit Warenkörbe einsehen und anpassen, eine Bestellung auslösen oder auch verwerfen. Um Retouren und damit Aufwand für Sie zu vermeiden, können die definierten Einkäufer gewünschte Artikel einfach in den Warenkorb legen. Diese werden beim Checkout-Prozess zur Freigabe an den Chefeinkäufer übergeben. Dieses transparente und nachvollziehbar geregelte Genehmigungsverfahren bietet Sicherheit für alle Beteiligten, reduziert ärgerliche Fehlbestellungen und erspart den Griff zum Telefon, Fax oder das Schreiben einer E-Mail. Ein weiterer Vorteil: Sie können Budgetgrenzen festlegen, sodass darüber hinaus gehende Bestellungen Ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ohne Genehmigung nicht ausgeführt werden dürfen.

Genehmigungsverfahren

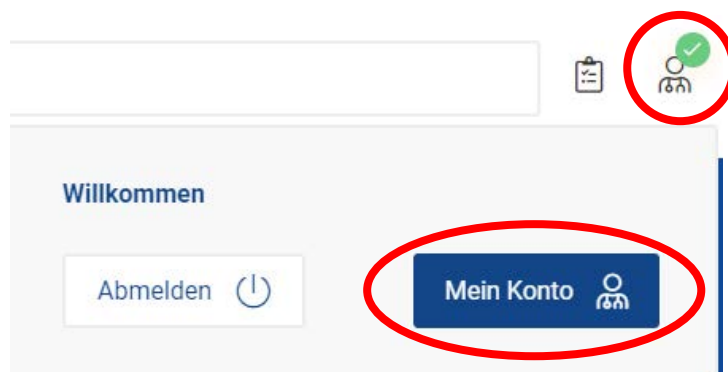
Offen (0) Genehmigt (0) Bestellt (0) Abgelehnt (0) Papierkorb (0)

Suche

Einkäufer	Warenkorbname	Erstelldatum	Anzahl	Summe
-----------	---------------	--------------	--------	-------

2.2.3 Liefer- und Rechnungsadresse

Die Liefer- und Rechnungsadresse können jederzeit geändert werden. Ebenso ist es möglich, mehrere Liefer- und Rechnungsadressen zu hinterlegen. Das bedeutet, Sie können sowohl eine bereits hinterlegte Adresse verwenden oder für einzelne Bestellungen neue Adressen angeben, die dann ebenfalls in Ihrem Kundenkonto gespeichert werden.



Mein Konto

Meine Bestellungen

- Schnellbestellung
- Bestellhistorie
- Mein Merkzettel
- Angebote
- Meine Einkäufer
- Genehmigungsverfahren
- Adressen**
- Newsletter
- Meine Bewertungen
- Meine Terminbestellungen
- Sammelbestellung
- Passwort ändern / Konto löschen

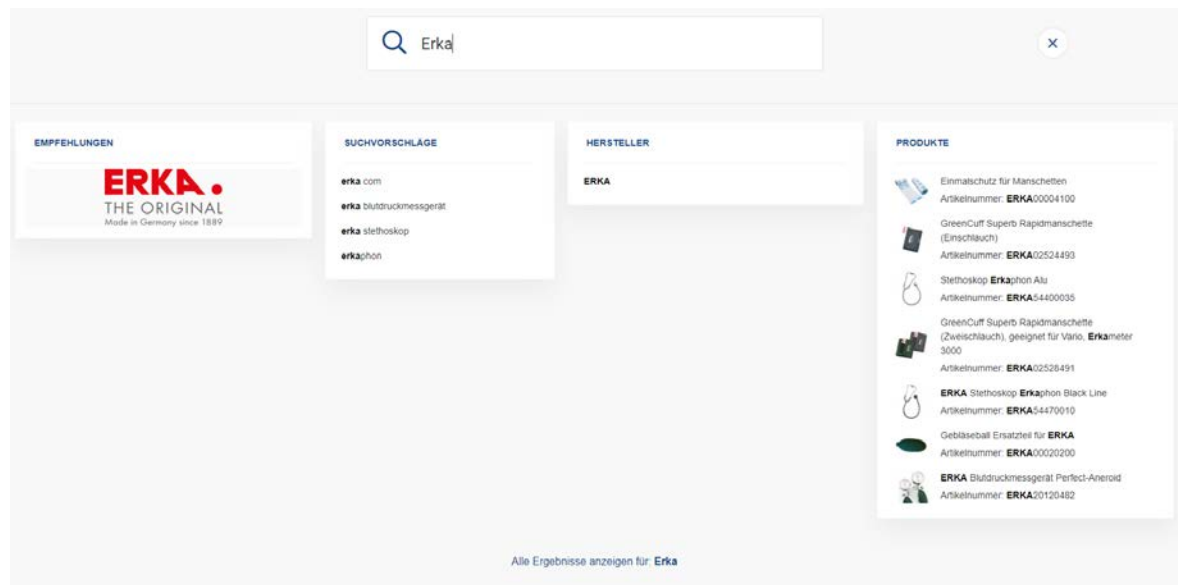
Abmelden 

3. Artikel und Artikelsuche

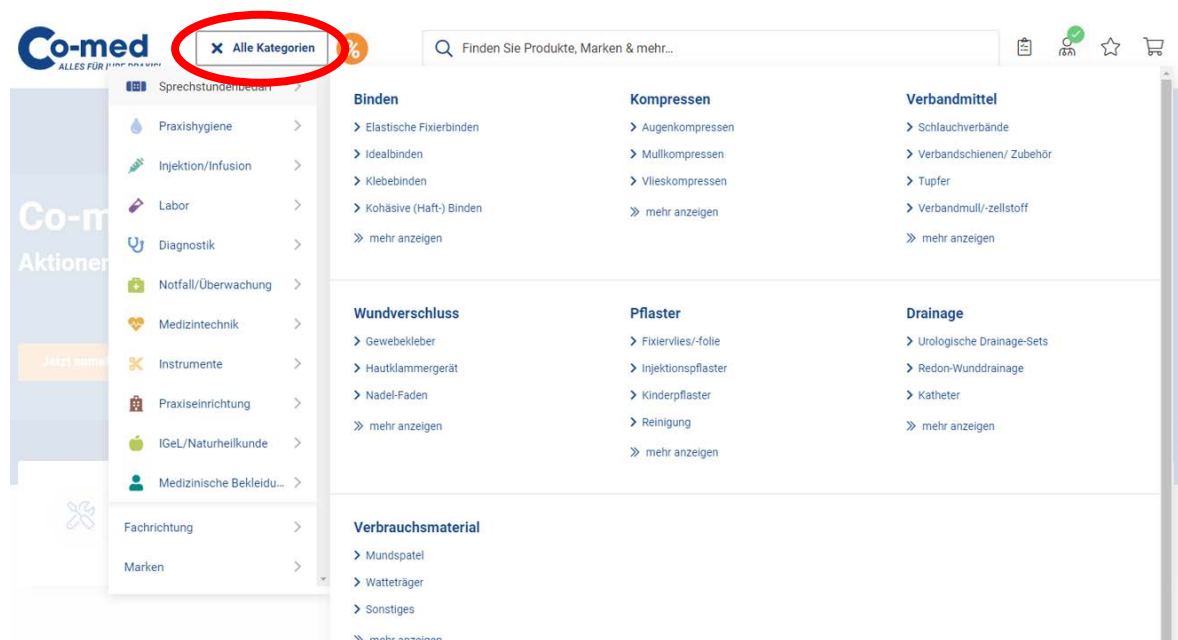
3.1 Tipps und Tricks

Auf der Startseite finden Sie eine intuitive Suchfunktion. Diese befindet sich ganz oben als Textfeld dargestellt. Geben Sie dort ganz einfach Produktnamen, Markennamen oder Artikelnummern ein und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit der Return-Taste auf Ihrer Tastatur. Die Suchfunktion wird gestartet und alle gefundenen Ergebnisse zu Ihrer Suchanfrage ausgegeben.

Die Suchfunktion unterbreitet Ihnen bereits während der Texteingabe erste Suchvorschläge. Diese werden in allgemeine Vorschläge, Kategorie, Hersteller und spezifische Produkte gegliedert.



Möchten Sie zunächst erst einmal in unserem Shop stöbern, so können Sie dies auch über die Navigation tun. Hier finden Sie alle Shop-Kategorien. Um Ihnen einen systematischen Überblick zu vermitteln, wird jede Hauptkategorie in weitere Unterkategorien gegliedert. Damit können Sie sich Schritt für Schritt durch das gesamte Sortiment klicken.



Haben Sie sich für eine Kategorie oder Marke entschieden oder die Suchfunktion genutzt, erscheint eine umfassende Suchergebnisseite. Auf dieser Suchergebnisseite werden Ihnen alle Artikel und entsprechende Zubehörartikel zum gesuchten Suchbegriff

angezeigt. Über die Schaltfläche „Zum Artikel“ haben Sie die Möglichkeit, sich über die von Ihnen gewünschten Artikel“ detailliert zu informieren. Anschließend können Sie den Artikel zum Warenkorb hinzufügen. Auch ist es möglich einen oder mehrere Artikel in Ihrer persönlichen Merkliste zu speichern.

Suchergebnisseite

The screenshot shows the search results page for 'Sprechstundenbedarf'. At the top, there is a search bar with the text 'Finden Sie Produkte, Marken & mehr...'. Below the search bar, there are several filters: 'Hersteller', 'Preis', 'Steril', and 'Verfügbarkeit'. The main content area features a large image of a white box of 'Sprechstundenbedarf' and a blue pen. To the right of the image, there is a section titled 'Sprechstundenbedarf' with a description: 'Dem Sprechstundenbedarf von Arztpraxen, Ambulanzen und anderen Pflegeeinrichtungen kommt im alltäglichen Ablauf eine ganz besondere Rolle zu. Neben schnellem und bedachtem Handeln des medizinischen Personals sind hier die verfügbaren Hilfs- und Verbrauchsmaterialien von entscheidender Wichtigkeit. Aus diesem Grund sollten Sie in jeder Praxis sowohl in ausreichender Menge als auch in entsprechender Qualität und Modernität vorhanden sein. Sorgen Sie für ein sicheres, hygienisches und professionelles Auftreten – angefangen beim unerlässlichen Sprechstundenbedarf. Im Co-med Online-Shop erhalten Sie ein großes Angebot – bestellen Sie schnell und einfach online!'. Below this, there is a button 'Mehr über Sprechstundenbedarf erfahren ->'. On the left side, there is a sidebar with a list of categories: 'Blinden', 'Kompressen', 'Verbandmittel', 'Wundverschluss', 'Pflaster', 'Drainage', and 'Verbrauchsmaterial'. Below the categories, there are three blue boxes with icons and text: 'Ortsnaher technischer Service', 'Ab 90,- EUR Versandkostenfrei', and 'Top Beratung vom Fachmann'. At the bottom, there is a product card for 'COM-TeX® Plast Wundschnellverband von der Rolle' with a price of 'ab 8,20 € *'. The card includes a small image of the product, a list of features: 'Vermeidet das Verkleben mit der Wunde', 'Atmungsaktiv und wasserdampfdurchlässig', and 'Elastisch'. There is also a button 'Zum Artikel' and a note 'Sofort lieferbar i.d.R. innerhalb von 2 Werktagen.'


Artikeldetailseite

The screenshot shows the product detail page for 'COM-TeX® Plast Wundschnellverband von der Rolle'. At the top, there is a search bar with the text 'Finden Sie Produkte, Marken & mehr...'. Below the search bar, there are several filters: 'Alle Kategorien' and a percentage icon. The main content area features a large image of the product box. To the right of the image, there is a section titled 'COM-TeX® Plast Wundschnellverband von der Rolle' with a price of 'ab 8,20 €' and a quantity selector set to '1'. Below the price, there is a note 'zzgl. MwSt & Versandkosten' and a button 'Sofort lieferbar i.d.R. innerhalb von 2 Werktagen.'. There is also a dropdown menu for 'Größe wählen:' and a button 'Händlersuche'. Below this, there is a section 'Service & Lieferung durch' with the text 'ComMed Medizinprodukte GmbH & Co. KG, 38122 Braunschweig'. At the bottom, there is a button 'IN DEN WARENKORB' with a shopping cart icon. On the left side, there is a sidebar with a list of categories: 'Ortsnaher technischer Service', 'Faire Versandkosten', and 'Fachmännische Beratung'. Below the categories, there is a button 'Produkt merken'. At the bottom, there is a navigation bar with the following tabs: 'Beschreibung', 'Produktdetails', 'Sprechstundenbedarf', 'Downloads', and 'Bewertungen'.


3.2 Lieferzeiten

Im Co-med-Zentrallager verfügen wir jederzeit über tausende von vorrätigen Artikeln. Dies stellt eine rasche und zuverlässige Belieferung Ihrer gewünschten Produkte sicher. Haben wir einmal einen Artikel nicht auf Lager wird dieser umgehend beim Lieferanten nachbestellt. Über die Verfügbarkeit der Artikel werden Sie direkt auf der Artikeldetailseite informiert. In der Regel liefern wir innerhalb von einem bis drei Werktagen. Darüber hinaus haben wir ein Ampelsystem, welches Ihnen einen schnellen Überblick über die Artikelverfügbarkeit bietet.


- Grün: sofort lieferbar, der Artikel ist auf Lager:

 Sofort lieferbar i.d.R. innerhalb von 2 Werktagen.


- Oder: Der Artikel wird direkt vom Hersteller/ Lieferanten zu Ihnen geliefert. Bitte fragen Sie die Lieferzeit bei Ihrem Co-med Fachhändler an:

 Dieser Artikel ist im Zulauf, wir liefern schnellstmöglich.

- Gelb: im Zulauf, der Artikel ist derzeit nicht auf Lager, jedoch beim Lieferanten bestellt, dabei können uns konkrete Liefertermine vorliegen:

 Dieser Artikel ist im Zulauf. Avisierte Lieferung des Herstellers KW: 15/22

- Rot: nicht auf Lager, der Artikel ist nicht auf Lager und nicht beim Lieferanten bestellt, halten Sie zunächst Rücksprache mit Ihrem Co-med Fachhändler bevor Sie bestellen oder nutzen Sie die Verfügbarkeitsanfrage:

 Dieser Artikel ist derzeit leider nicht verfügbar.

[Jetzt Warenverfügbarkeit anfragen](#)

[Beschreibung](#) [Produktdetails](#) [Verfügbarkeitsanfrage](#) [Bewertungen](#)

[Beschreibung](#)

Verfügbarkeitsanfrage

Gerne benachrichtigen wir Sie, sobald der Artikel wieder verfügbar ist. Bitte tragen Sie hierzu Ihre eMail-Adresse ein. Selbstverständlich können Sie auch Ihren Fachhändler kontaktieren und anfragen ob dieser noch Restbestände im eigenen Lager vorrätig hat.

Kontaktdaten Ihres Fachhändlers:

eMail-Adresse:

Sicherheitscode:



Für Fragen zum Datenschutz informieren Sie sich bitte [hier](#).

Ihre Kontaktdaten werden nach Bearbeitung der Anfrage gelöscht.

Absenden

3.3 Preisangaben

Auf der Artikeldetailseite wird neben den Lieferzeiten auch der jeweilige Artikelpreis angegeben. Zur besseren Kalkulation werden die Nettopreise angezeigt. Bitte berücksichtigen Sie bei Ihrer Bestellung ggf. anfallende Versandkosten. Farblich angezeigte Preise oder Streichpreise weisen auf Sonderkonditionen oder ein Aktionsangebot hin. Ebenso bieten wir für ausgesuchte Artikel Staffelpreise an.

3.4 Sprechstundenbedarf

Artikel, die als Sprechstundenbedarf abgerechnet werden können, sind mit folgendem Symbol gekennzeichnet:



Da es allerdings regionale Unterschiede gibt, treffen Sie im Warenkorb die Entscheidung, welche Artikel Sie als Sprechstundenbedarf abrechnen möchten. Nutzen Sie hierfür unseren SSB-Schieberegler im Warenkorb:

Ihr Warenkorb

Service und Versand durch: **Com*Med Medizinprodukte GmbH & Co. KG, 38122 Braunschweig**

Abholung (+0,00 €)
 Standard (+0,00 €)

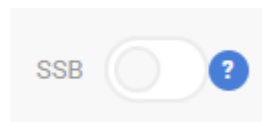
Artikel	Anzahl	Einzelpreis	Zwischensumme
COM-TeX® Mulbinde, 4 cm 20.0 Art. Nr. 153997 PZN: 00028168 4 cm	SSB <input checked="" type="checkbox"/> ? + 1 -	6,85 €	Sprechstundenbedarf
<input type="button" value="Angebot generieren"/> <input type="text" value="Gutscheincode eingeben"/> <input type="button" value="Einlösen →"/>			Summe Artikel (netto) 0,00 € zzgl. 19% MwSt., Betrag 0,00 € Summe Artikel (brutto) 0,00 € Versandkosten (netto) 0,00 €

Betrag, Com*Med Medizinprodukte GmbH & Co. KG **0,00 €**

Ist der Schieberegler grün, wird der Artikel als Sprechstundenbedarf abgerechnet und im Warenkorb mit 0,00 € ausgewiesen. Bitte senden Sie im Anschluss Ihrer Bestellung innerhalb von 14 Tagen ein korrekt ausgefülltes und unterschriebenes Rezept an Ihren Co-med Fachhändler.



Ist der Schieberegler grau, wird der Artikel nicht als Sprechstundenbedarf abgerechnet und die entsprechende Position wird Ihnen in Rechnung gestellt.



Klicken Sie auf den Button, um die Summe neu zu berechnen:

Abholung (+0,00 €)
 Standard (+0,00 €)

BITTE KLICKEN, UM SUMME NEU ZU BERECHNEN

6,85 €	Sprechstundenbedarf
Summe Artikel (netto)	0,00 €
zzgl. 19% MwSt., Betrag	0,00 €
Summe Artikel (brutto)	0,00 €
Versandkosten (netto)	0,00 €

4. Bestellvorgang

4.1 Warenkorb

Ihr Warenkorb

Weiter einkaufen
Warenkorb exportieren
Bestellliste exportieren
WARENKORB LÖSCHEN
ZUR KASSE →

Sie benötigen weitere 83,15€ zum Erreichen der Versandkostenfreiheit!

Service und Versand durch:
Com³Med Medizinprodukte GmbH & Co. KG, 38122 Braunschweig

Abholung (+0,00 €)
 Standard (+6,90 €)

Artikel	Anzahl	Einzelpreis	Zwischensumme
COM-TeX® Mullbinde, 4 cm 20.0 <small>Art. Nr. 153997 PZN: 00028168</small> <small>4 cm</small>	SSB <input type="checkbox"/> ? + 1 -	6,85 €	6,85 €
Summe Artikel (netto)			6,85 €
zzgl. 19% MwSt. Betrag			1,30 €
Summe Artikel (brutto)			8,15 €
Versandkosten (netto)			6,90 €
plus MwSt. (antellig berechnet)			1,31 €
Betrag, Com³Med Medizinprodukte GmbH & Co. KG			16,36 €

Warenkorbname	Gesamtbetrag Artikel (netto)	6,85 €
<input type="button" value="Zur Sammelbestellung"/>	zzgl. gesetzl. MwSt.	1,30 €
<input type="button" value="Erstelle Terminbestellung"/>	Gesamtbetrag Artikel (brutto)	8,15 €
	Versandkosten (netto)	6,90 €
	zzgl. gesetzl. MwSt.	1,31 €
	Gesamtbetrag	16,36 €

Im Warenkorb sehen Sie auf einen Blick alle Artikel, die Sie hinzugefügt haben. Bevor Sie die Bestellung auslösen, haben Sie im Warenkorb die Möglichkeit diese noch einmal zu überprüfen. Im Warenkorb werden Ihnen neben den Artikeln auch die Anzahl, der Einzelpreis und die Versandkosten angezeigt. Sie haben also die volle Kostenkontrolle. Haben Sie von mehr als nur einem Händler bestellt, werden hier alle Händler mit den entsprechenden Artikeln angezeigt (Splitting-Warenkorb).

Ebenso werden im Warenkorb alle Sprechstundenbedarfsartikel durch Sie entsprechend markiert. Haben Sie einen Gutscheincode erhalten, dann haben Sie hier die Gelegenheit, sich den Rabatt zu sichern.

Eine weitere komfortable und effiziente Funktion des Shops ist die Möglichkeit, den Warenkorb als (CSV) Excel-Tabelle zu exportieren.

☰
Alle Kategorien
%

Ihr Warenkorb

Weiter einkaufen
Warenkorb exportieren
Bestellliste exportieren
WARENKORB LÖSCHEN
ZUR KASSE →

So können Sie den Warenkorb auch als Datei speichern und jederzeit wieder abrufen. Umgekehrt ist dies übrigens genauso möglich. Schreiben Sie Ihre Bestellungen übersichtlich in eine Excel-Tabelle und importieren Sie diese dann in Ihr Kundenkonto unseres Shops. Der Inhalt der Tabelle wird direkt in den Warenkorb übernommen und es kann direkt bestellt werden.

Sie können den Warenkorb auch als Bestellliste exportieren oder zu Ihrer Sammelbestellung hinzufügen. Außerdem können Sie Ihren Warenkorb in eine Terminbestellung umwandeln. Die Vorteile dieser Funktionen werden im Folgenden beschrieben.

4.2 Bestelllisten

Unser Shop bietet Ihnen die Möglichkeit mehrere Bestelllisten anzulegen. Das spart Zeit und hilft Ihnen wiederkehrende Bestellvorgänge mit wenigen Mausklicks durchzuführen. Bei wiederkehrenden Bestellungen müssen Sie so nicht jedes Mal alle Artikel im Shop suchen und einzeln in den Warenkorb legen.

So erstellen Sie eine Bestellliste:

Legen Sie alle Artikel, die Sie zu Ihrer Bestellliste hinzufügen möchten in den Warenkorb. Klicken Sie im Warenkorb auf „Bestellliste exportieren“.



Darüber hinaus haben wir es ermöglicht, dass Ihr Co-med Fachhändler für Sie Bestelllisten zusammenstellen und Ihnen in Ihrem Kundenkonto zur Verfügung stellen kann. Dabei kann Ihr Fachhändler Ihnen auch Artikel in die Bestellliste einfügen, die Sie im Shop nicht finden können.

Die Bestelllisten lassen sich mit einem Klick in den Warenkorb legen:

The screenshot shows the user's account page with a sidebar menu. The 'Meine Bestelllisten' option is highlighted with a red circle. The main content area displays a table of order lists. The second row, 'Warenkorb 25-03-2022 12:26:14', has a shopping cart icon circled in red. Below the table, a modal window titled 'Bestellliste in den Warenkorb' is displayed, containing the text 'Bitte wählen Sie aus wie die Bestellliste dem Warenkorb hinzugefügt werden soll.' and three buttons: 'Abbrechen', 'Neuen Warenkorb starten', and 'Zum Warenkorb hinzufügen'.

Natürlich können Sie sich auch jederzeit Ihre Bestellhistorie in Ihrem Kundenkonto ansehen.

4.3 Sammelbestellung

Sparen Sie Versandkosten und optimieren Sie Ihren Bestellprozess ganz einfach indem Sie die Funktion Sammelbestellung nutzen. Der Besteller merkt während des Checkout-Prozesses oder innerhalb des Genehmigungsverfahrens einen Warenkorb vor. Die verschiedenen Bestellungen werden über einen bestimmten Zeitraum gesammelt und anschließend über eine Sammelbestellung ausgeführt.

So gehen Sie vor:

Legen Sie die gewünschten Artikel in den Warenkorb. Klicken Sie nun auf den Button „Zur Sammelbestellung“:

Warenkorb 25-03-2022 12:00

Zur Sammelbestellung

Erstelle Terminbestellung

Gesamtbetrag Artikel (netto)	26,64 €
zzgl. gesetzl. MwSt.	5,06 €
Gesamtbetrag Artikel (brutto)	31,70 €
Versandkosten (netto)	6,90 €
zzgl. gesetzl. MwSt.	1,31 €

Gesamtbetrag 39,91 €

Weiter einkaufen

Warenkorb exportieren

Bestellliste exportieren

WARENKORB LÖSCHEN

ZUR KASSE →

Klicken Sie im nächsten Schritt auf das Plus-Symbol:

Verfügbare Bestellungen

Einkäufer	Warenkorbname	Anzahl	Status	Summe	
	2022-03-25_JM	2	Genehmigungsfrei	26,64 €	+ 👁️ 🗑️

Sind alle Positionen beisammen, können Sie die Sammelbestellung auslösen.

4.4 Terminbestellung

Ohne Aufwand regelmäßig Bestellungen wiederholen ist mit unserem Shop gar kein Problem mehr. Denn mehr als einen Mausklick braucht es dafür nicht. Sie definieren den Zeitpunkt und das Intervall mit dem Ihre Terminbestellungen ausgeführt werden. Außerdem legen Sie dabei vorab die Bestellliste fest mit den Produkten, die Sie turnusmäßig benötigen. Sie haben die volle Kontrolle und entscheiden, ob eine Terminbestellung oder eine Erinnerungsmail ausgelöst werden soll. Terminbestellungen können jederzeit geändert oder gänzlich storniert werden. Verlassen Sie sich auf unseren Shop und konzentrieren Sie sich auf das Wesentliche: Ihre Praxis und Ihre Patienten. So gehen Sie vor: Legen Sie die gewünschten Artikel in den Warenkorb. Klicken Sie nun auf den Button „Erstelle Terminbestellung“:

Warenkorbname

Zur Sammelbestellung

Erstelle Terminbestellung

Gesamtbetrag Artikel (netto)	6,85 €
zzgl. gesetzl. MwSt.	1,30 €
Gesamtbetrag Artikel (brutto)	8,15 €
Versandkosten (netto)	6,90 €
zzgl. gesetzl. MwSt.	1,31 €

Gesamtbetrag 16,36 €

Weiter einkaufen

Warenkorb exportieren

Bestellliste exportieren

WARENKORB LÖSCHEN

ZUR KASSE →

Nun können Sie im unteren Bereich der Seite „Meine Terminbestellungen“ das Datum der ersten Ausführung und das Intervall einstellen. Klicken Sie anschließend auf den Button „Aktivieren“.

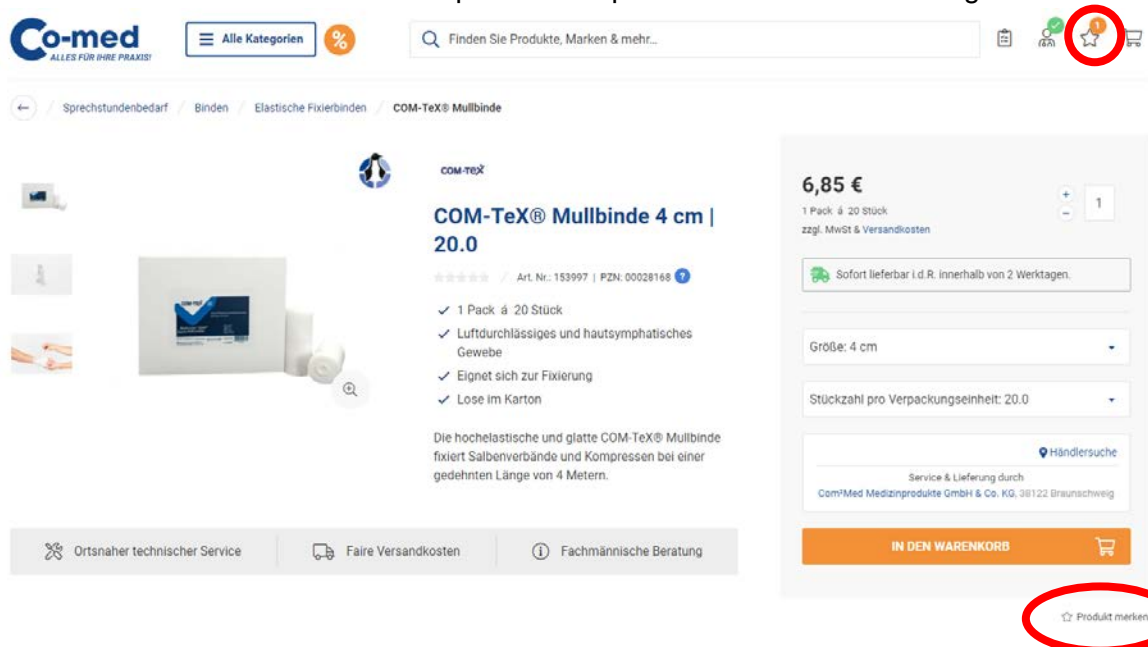
4.5 Schnellbestellung

Sie wissen genau was Sie wollen? Dann nutzen Sie unsere Schnellbesteller-Funktion. Nach Eingabe der Artikelnummer und/oder der Artikelbezeichnung können Sie im Handumdrehen Ihren Warenkorb füllen, ohne über die Artikeldetailseiten navigieren zu müssen.



4.6 Merktzettel

In unserem Online-Shop steht Ihnen die Funktion Merktzettel zur Verfügung. Sollten Sie beim Stöbern durch unseren Shop auf interessante Produkte stoßen, die Sie aber nicht sofort bestellen möchten, können Sie sich diese einfach mit Klick auf das Stern-Symbol am Produkt merken und zu einem späteren Zeitpunkt Ihre Online-Bestellung fortführen.

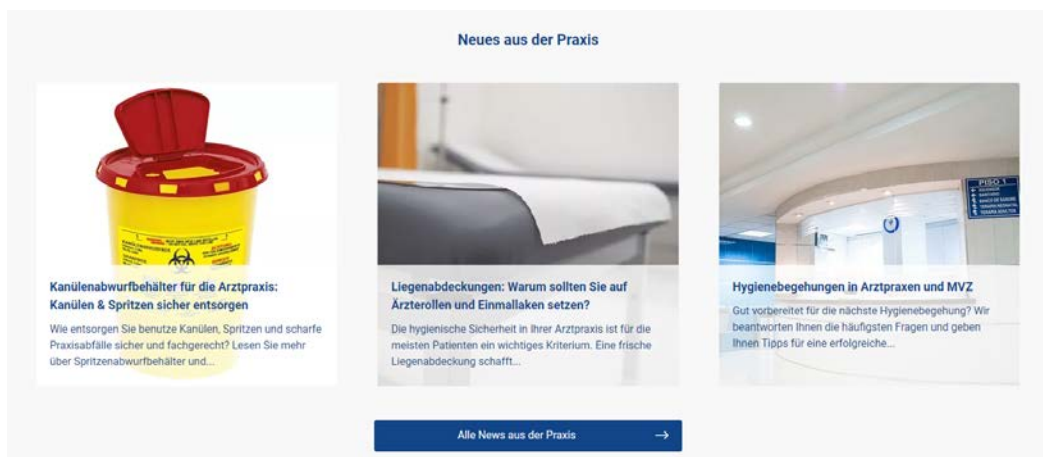


5. Abschlussbemerkung

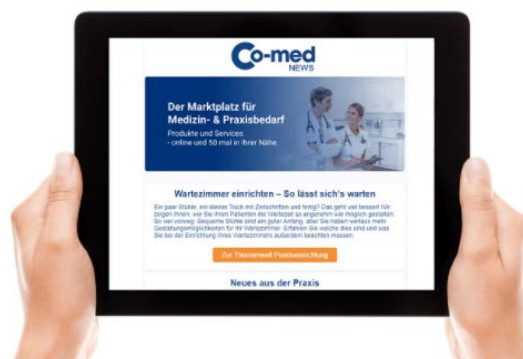
Wir wünschen Ihnen ein erleichtertes, effizientes Arbeiten bei der Warenbestellung und freuen uns über Ihr Feedback.

Entdecken Sie auch unsere zahlreichen Informationsangebote wie unsere **Themenwelten** und unseren **Blog „Neues aus der Praxis“**.

<https://www.co-med.de/neues-aus-der-praxis/>



Ebenso freuen wir uns über Ihre Anmeldung zum **Co-med Newsletter**, mit dem wir Sie regelmäßig über Aktionen, Angebote, neue Produkte und Empfehlungen zu Ihrem Praxisbetrieb informieren: <https://www.co-med.de/newsletter/>



Bei Fragen oder Anmerkungen zum Co-med-Shop steht Ihnen folgende(r) Ansprechpartner(in) zur Verfügung:

Herr Marius Becker

Tel.: 0221-992251-13

E-Mail: becker@medical-plus.de